



## Logística y Transporte

Bachiller Técnico

Familia profesional:

Administración y comercio

Módulo

MF\_351\_3 Gestión de aprovisionamiento de bienes e insumos.

4º

Tipo de Recurso	Documento	Acceso	Libre
Título recurso	Aprovisionamiento y almacenaje en la venta		
Descripción	En esta unidad didáctica se trabajan los siguientes objetivos: distinguir los tipos de productos habituales en empresas de producción, comerciales y de servicios y determinar sus cualidades básicas y condiciones de conservación adecuadas; especificar los métodos de clasificación de existencias más utilizados en la gestión de un almacén; precisar los conceptos de stock mínimo, stock óptimo, stock de seguridad y rotura de stock; explicar la finalidad de los inventarios y los diferentes métodos de valoración, así como los diferentes tipos de inventarios; especificar la información que deben incluir las fichas de almacén, los albaranes, las notas de entrega y las facturas; describir la información que recogen los tipos de etiquetado más utilizados y relacionarla con productos tipo; determinar las ratios más utilizadas para la gestión adecuada y comparativa de la mercancía.		
Enlace	<a href="https://issuu.com/ideaspropiaseditorial/docs/978-84-9839-574-7_26d44917c463b5">https://issuu.com/ideaspropiaseditorial/docs/978-84-9839-574-7_26d44917c463b5</a>		

Tipo de Recurso	Documento	Acceso	Libre
Título recurso	El plan de aprovisionamiento		
Descripción	Esta unidad trata entre otros temas: el plan de aprovisionamiento (la gestión de compras, de almacén y stocks; la negociación con los proveedores; la operación de compraventa; el impuesto sobre el valor añadido (IVA); el proceso de compra; el proceso de pago; y la contabilidad de las operaciones de aprovisionamiento.		
Enlace	<a href="https://issuu.com/mtgarro/docs/84486112405_ud05_prs_001.pptx">https://issuu.com/mtgarro/docs/84486112405_ud05_prs_001.pptx</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Gestión Logística y Comercial</b>		
<b>Descripción</b>	En esta unidad el alumno aprenderá a: obtener previsiones de aprovisionamiento y demanda por periodos; analizar las necesidades de stocks de una empresa; determinar la capacidad óptima del lote económico de pedido; valorar la importancia de una gestión de stocks eficiente; determinar los niveles de stocks máximo, mínimo de seguridad, medio y óptimo; calcular los costes de mantenimiento de inventario.		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/macmillaniberia/docs/end-unidadmuestra-gestionlogisticay">https://issuu.com/macmillaniberia/docs/end-unidadmuestra-gestionlogisticay</a>		

<b>Módulo</b>	<b>MF_352_3 Logística en el almacenaje de bienes e insumos.</b>	<b>4º</b>
---------------	-----------------------------------------------------------------	-----------

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Diseño y organización del almacén</b>		
<b>Descripción</b>	<p>En esta unidad didáctica se van desarrollar los siguientes objetivos: identificar los parámetros, variables y criterios que se aplican en el diseño estructural y funcional de un almacén; concretar las actividades y subprocesos que afectan a las operaciones del almacén referentes a la distribución espacial, los flujos de información y mercancías y su interrelación con la cadena logística de suministro, así como las diferentes zonas y áreas de un almacén; interpretar la normativa de prevención de riesgos y la normalización relacionada con el almacenamiento y manipulación de productos perecederos y mercancías peligrosas en almacenes; describir los métodos utilizados en el estudios. Medición de tiempo de los procesos del servicio de almacén y analizar sus resultados.</p>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/ideaspropiaseditorial/docs/dise_o_y_organizaci_n_del_almac">https://issuu.com/ideaspropiaseditorial/docs/dise_o_y_organizaci_n_del_almac</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Gestión de almacén y control de stock</b>		
<b>Descripción</b>	<p>En este módulo se van a trabar dos unidades didácticas. La primera relacionada con las técnicas de almacenaje: cadena de suministro, función de aprovisionamiento; gestión de compras y la función de almacenaje. Mientras que la segunda desarrolla conceptos relativos a las técnicas de gestión del stock: los factores que afectan al punto de reposición, los tipos de aprovisionamiento, los pedidos y las expediciones, el servicio al cliente y la lógica inversa.</p>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/gemamartinez8/docs/27076407-gestion-de-almacen-definit">https://issuu.com/gemamartinez8/docs/27076407-gestion-de-almacen-definit</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Operaciones de almacenaje</b>		
<b>Descripción</b>	<p>La venta de productos y servicios genera la necesidad de llevar a cabo diferentes actividades logísticas. Por ejemplo, la distancia que separa a los fabrica ntes de los compradores origina la necesidad de transportar los productos, y el diferente ritmo de fabricación y compra origina la necesidad de almacenarlos. Ambas actividades, la de transporte y la de almacenaje, forman parte de las actividades logísticas. Así, tal como se especifica en la definición anterior, la logística no se limita a la realización de determinadas tareas, sino que también es esencial llevar a cabo la planificación y el control de las mismas con la finalidad de satisfacer a los clientes y el objetivo de que las empresas implicadas obtengan rentabilidad. Dichas actividades se realzan en relación al almacenamiento y el flujo de bienes y de información.</p>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/ccr85/docs/almacenaje">https://issuu.com/ccr85/docs/almacenaje</a>		

<b>Módulo</b>	<b>MF_355_3 Información y atención al cliente, consumidor, usuario</b>	<b>4º</b>
---------------	------------------------------------------------------------------------	-----------

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Atención al cliente en servicios comerciales</b>		
<b>Descripción</b>	<p>Primer capítulo del manual &amp;quot;Atención al cliente en servicios comerciales&amp;quot; de Certia Editorial. Conseguir buenos resultados en la actividad comercial depende en gran medida de la atención que se le muestre al cliente durante el proceso comercial. Cada vez son más las empresas volcadas en el trato con el cliente, en conocer sus gustos y necesidades y mejorar el proceso de compraventa. En los últimos años los avances informáticos han supuesto importantes cambios en la comunicación con los clientes permitiendo grandes avances en esta área. En el libro se desarrollan de forma amplia todos los procedimientos que el departamento comercial pone en marcha en su relación con los clientes, los aspectos que se deben tener en cuenta en la compraventa, las adaptaciones de la comunicación comercial al telemarketing y la importancia de un buen servicio de postventa. Consigue el manual de &amp;quot;Atención al cliente en servicios comerciales&amp;quot; en la web de Certia Editorial: <a href="http://ow.ly/UPRi305CmrO">http://ow.ly/UPRi305CmrO</a></p>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/certiaeditorial/docs/cap1-atencion-al-cliente-en-servici">https://issuu.com/certiaeditorial/docs/cap1-atencion-al-cliente-en-servici</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Servicio al cliente</b>		
<b>Descripción</b>	<p>Documento de 410 páginas elaborado por John Tschohl, quién es una persona de referencia en este sector.</p>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/sqimexico/docs/servicio_al_cliente_8_edicion">https://issuu.com/sqimexico/docs/servicio_al_cliente_8_edicion</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Manual de Servicio y Atención al Cliente</b>		
<b>Descripción</b>	<p>Este libro presenta un modelo integral (el Modelo Relacional) que cualquier organización puede aplicar a sus procesos de atención a clientes. ¡No más reclamos por mala atención! Ahora usted puede comenzar a cultivar clientes realmente contentos, lo que le permitirá vender más y, de paso, obtener recomendaciones gratuitas de parte de ellos.</p>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/rodrigorios36/docs/manual_de_servicio_y_atenci_n_al_c">https://issuu.com/rodrigorios36/docs/manual_de_servicio_y_atenci_n_al_c</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Técnicas del servicio al cliente</b>		
<b>Descripción</b>	<p>Documento de 77 páginas editado por el Instituto Colombiano de Aprendizaje.</p>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/macafe28/docs/serviciocliente">https://issuu.com/macafe28/docs/serviciocliente</a>		

<b>Módulo</b>	<b>MF_348_3 Contabilidad</b>	<b>5º</b>
---------------	------------------------------	-----------

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Contabilidad básica</b>		
<b>Descripción</b>	<b>documento de 122 páginas elaborado en el marco del proyecto Universidad en el Campo.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/belenherreranoboa/docs/contabilidad">https://issuu.com/belenherreranoboa/docs/contabilidad</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Manual de contabilidad para pyme</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Documento muy práctico de iniciación a la contabilidad.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/elizabethsuarezrios/docs/manual_de_contabilidad_para_pyme">https://issuu.com/elizabethsuarezrios/docs/manual_de_contabilidad_para_pyme</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Introducción a la contabilidad y las finanzas</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Documento de 289 páginas elaborado por le editorial Profit. Texto introductorio para todo aquel que desea administrar con éxito un negocio.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/flavioo.penaprior/docs/introducci_n_a_la_contabilidad_y_l">https://issuu.com/flavioo.penaprior/docs/introducci_n_a_la_contabilidad_y_l</a>		

<b>Módulo</b>	<b>MF_353_3 Gestión del transporte y distribución de bienes e insumos.</b>	<b>5º</b>
---------------	----------------------------------------------------------------------------	-----------

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Manual de gestion logistica del transporte distribucion de mercancías</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Manual de 270 páginas elaborado por Andrés Castellanos Ramirez</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://www.academia.edu/24339874/Manual_de_gestion_logistica_del_transporte_distribucion_de_mercancias">https://www.academia.edu/24339874/Manual_de_gestion_logistica_del_transporte_distribucion_de_mercancias</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Transporte y Logística Internacional</b>		
<b>Descripción</b>	<b>El transporte y la logística es un sector muy complejo que tiene un impacto muy significativo en los precios, el medio ambiente y el consumo de energía. Si la globalización implica transportar cada vez más productos a mayores distancias, el manejo óptimo de todos los recursos implicados puede no sólo significar mejores resultados financieros, sino la supervivencia de la propia empresa.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://www2.ulpgc.es/hege/almacen/download/7101/7101787/transporte_y_logistica_internacional_2013.pdf">https://www2.ulpgc.es/hege/almacen/download/7101/7101787/transporte_y_logistica_internacional_2013.pdf</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Logística de distribución</b>		
<b>Descripción</b>	<b>La distribución es una de las fases de la cadena de suministro, su enfoque logístico está dirigido a determinar el mejor sistema para colocar el producto donde el cliente lo necesita. Esta fase también requiere de un alto grado de eficiencia, ya que exige una serie de gastos operativos los cuales deben ser lo más mínimos posibles.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="http://accioneduca.org/admin/archivos/clases/material/distribucion_1563828733.pdf">http://accioneduca.org/admin/archivos/clases/material/distribucion_1563828733.pdf</a>		

<b>Módulo</b>	<b>MF_357_3 Gestión administrativa de tesorería.</b>	<b>5º</b>
---------------	------------------------------------------------------	-----------

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Conceptos básicos de tesorería. Cuadernos prácticos. Gestión empresarial</b>		
<b>Descripción</b>	Esta publicación forma parte de la colección “Cuadernos prácticos de gestión empresarial”, un nuevo recurso que se pone a disposición de emprendedores, empresarios y técnicos y apoyo a la creación de empresas. La colección está integrada por una serie de documentos en la que se abordan distintas áreas temáticas sobre actividades relacionadas con la gestión empresarial.		
<b>Enlace</b>	<a href="http://www.aragonemprendedor.com/archivos/descargas/cpx_conceptosbasicostesoreria_cas.pdf">http://www.aragonemprendedor.com/archivos/descargas/cpx_conceptosbasicostesoreria_cas.pdf</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Gestión de la tesorería (Cash Management)</b>		
<b>Descripción</b>	El cash management o gestión de la tesorería, comprende aquel área de gestión cuya misión consiste en considerar la función de tesorería como un centro de movimientos monetarios, con independencia de la actividad propia económica de la empresa. El cash management es, pues, aquella actividad de gestión más común en todas las empresas y un objetivo prioritario en muchas de ellas. En definitiva, la gestión de tesorería consiste más en una cultura, que en una simple técnica.		
<b>Enlace</b>	<a href="https://www.centrem.cat/ecomu/upfiles/publicacions/gestion.pdf">https://www.centrem.cat/ecomu/upfiles/publicacions/gestion.pdf</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Gestión de la tesorería. Cash management</b>		
<b>Descripción</b>	Después de una introducción y de una presentación de los conceptos básicos relacionados con la gestión de tesorería, se destina un capítulo a tratar cada uno de los pilares del cash management: gestión de cobros, gestión de pagados, gestión de necesidades de financiación y gestión de excedentes de tesorería. En los anexos se ha descrito con mayor detalle el impuesto sobre el valor añadido, el impuesto sobre sociedades, las retenciones sobre el impuesto de la renta de las personas físicas y las cargas de la Seguridad Social, para las personas que quieran profundizar sobre el cálculo y liquidación de estos pagos que afectan a la tesorería de la empresa		
<b>Enlace</b>	<a href="https://www.researchgate.net/publication/33420995_Gestion_de_la_tesoreria_Cash_management">https://www.researchgate.net/publication/33420995_Gestion_de_la_tesoreria_Cash_management</a>		

<b>Módulo</b>	<b>MF_354_3 Gestión integral de la cadena logística.</b>	<b>6º</b>
---------------	----------------------------------------------------------	-----------

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Administración y logística en la cadena de suministros</b>		
<b>Descripción</b>	Este libro representa la síntesis de muchos años de investigación. La unión de las ideas presentadas en este texto aporta un sistema integrado de la cadena de suministro para el estudio de la logística y sirve para ampliar el tratamiento de la administración de la cadena de suministro al ubicarla con firmeza en el contexto de la estrategia empresarial integrada, además resalta la reciente importancia de la logística en las cadenas de suministro que apoyan la economía global.		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/ninizcarlosjuan/docs/administracion_y_logistica_-_bowers">https://issuu.com/ninizcarlosjuan/docs/administracion_y_logistica_-_bowers</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>El proceso logístico y la gestión de la cadena de abastecimiento</b>		
<b>Descripción</b>	Documento de 34 páginas elaborado por Elda Monterosso, de la Universidad Nacional de Luján		
<b>Enlace</b>	<a href="https://www.researchgate.net/publication/296483187_El_proceso_logistico_y_la_gestion_de_la_cadena_de_abastecimiento">https://www.researchgate.net/publication/296483187_El_proceso_logistico_y_la_gestion_de_la_cadena_de_abastecimiento</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Administración de la Cadena de Suministro. Una perspectiva logística</b>		
<b>Descripción</b>	Administración de la cadena de suministro. Una perspectiva logística, refleja la naturaleza siempre en movimiento de este campo en rápida evolución; los autores ofrecen el pensamiento más actual y exhaustivo sobre tema, combinado con una perspectiva logística autenticada del mundo real; su organización brinda un marco lógico para comprender de manera significativa de los principios y conceptos propios de esta área. La parte I ofrece un marco para que el lector comprenda la administración de la cadena de suministro y algunos de sus componentes esenciales. La parte II se enfoca en los factores estratégicos. La parte III se concentra en áreas de los procesos clave en el cumplimiento de la cadena de suministro. Con la parte IV el lector se adentrará en el mundo de la planificación, la contratación y las operaciones de la cadena de suministro.		
<b>Enlace</b>	<a href="https://issuu.com/cengagelatam/docs/administracion_de_la_cadena_de_suministro_9a_ed.">https://issuu.com/cengagelatam/docs/administracion_de_la_cadena_de_suministro_9a_ed.</a>		



<b>Módulo</b>	<b>MF_359_3 Impuesto aduanero.</b>	<b>6º</b>
---------------	------------------------------------	-----------

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Cómo llenar un DUA</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Vídeo tutorial en el que se muestra como llenar un DUA.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=TD8LSnFMjBM">https://www.youtube.com/watch?v=TD8LSnFMjBM</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Instructivos DGA</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Página de instructivos del sitio web de la Dirección General de Aduanas. Incluye documentación para imprimir un comprobante de pago, registrar un usuario de servicio courier, así como &amp;nbsp;autorización de importación de productos pesqueros.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://www.aduanas.gob.do/de-inter%C3%A9s/instructivos/">https://www.aduanas.gob.do/de-inter%C3%A9s/instructivos/</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Solicitud resolución regimen admisión temporal perfeccionamiento activo</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Documento ilustrado de 16 páginas elaborado por la Dirección General de Aduanas.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="http://online.fliphtml5.com/zgch/eefc/">http://online.fliphtml5.com/zgch/eefc/</a>		

<b>Tipo de Recurso</b>	<b>Documento</b>	<b>Acceso</b>	<b>Libre</b>
<b>Título recurso</b>	<b>Guía rápida importación - usuarios externos</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Documento de 18 páginas elaborado por la Dirección General de Aduanas. Explica como solicitar una autorización de ventanilla única.</b>		
<b>Enlace</b>	<a href="https://vucerd.gob.do/media/1122/gu%C3%ADa-r%C3%A1pida-vuce-ministerio-de-industria-comercio-y-mipymes.pdf">https://vucerd.gob.do/media/1122/gu%C3%ADa-r%C3%A1pida-vuce-ministerio-de-industria-comercio-y-mipymes.pdf</a>		